



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ZAVOD ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

KLASA: 112-01/18-010/003

URBROJ: 559-08/4-18-001

Zagreb, 13. ožujka 2018.

Državni zavod za intelektualno vlasništvo sukladno članku 76., 76a, i 78. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine”, broj 92/05, 107/07, 27/08, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12-pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 i 61/17), objavljuje

POZIV
ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ
U DRŽAVNI ZAVOD ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

I.

Državni zavod za intelektualno vlasništvo poziva zainteresirane državne službenike, službenike tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno službenike iz javnih službi na iskazivanje interesa za premještaj na radno mjesto Viši upravni savjetnik za ispitivanje industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka, Odjel za registraciju dizajna i vođenje registara i na radno mjesto Samostalni upravni referent za formalno ispitivanje i međunarodni postupak, Odjel za formalno ispitivanje i međunarodnu registraciju žigova, oba u Službi za formalno ispitivanje žigova, registraciju dizajna i vođenje registara, Sektor za žigove i industrijski dizajn.

II.

Za radno mjesto Viši upravni savjetnik za ispitivanje industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka (red.br. 37.), 1 izvršitelj, zainteresirani službenici trebaju ispunjavati stručne uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij pravne, druge društvene, humanističke, dizajnerske ili tehničke struke,
- položen državni stručni ispit,
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog te još jednog stranog jezika - francuskog, španjolskog, njemačkog ili talijanskog jezika,
- znanje rada na računalu.

Opis poslova:

- samostalno obavlja najsloženije stručne poslove u postupcima za priznanje industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka;
- ispituje udovoljavanje propisanim uvjetima za priznanje industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka (supstancijalno ispitivanje industrijskog dizajna) u nacionalnom postupku registracije kao i međunarodne registracije dizajna prema Haškom sporazumu o međunarodnoj registraciji industrijskog dizajna (Haški sporazum), a za koje je zatraženo proširenje na Republiku Hrvatsku;

REPUBLIC OF CROATIA
STATE INTELLECTUAL PROPERTY OFFICE

Ulica grada Vukovara 78, HR-10000 Zagreb, Hrvatska/Croatia: Tel.: (+385 1) 6106-105 (Centrala/Contact), 6106-418 (Prijamni ured/Receiving Office), 6109 825 (Informacije/Information center - INCENTIV), Fax: (+385 1) 6112-017; E-pošta/E-mail: info@dziv.hr

- zaprima i ispituje udovoljavanje propisanim uvjetima za priznanje zemljopisnih oznaka (formalno i supstancijalno ispitivanje zemljopisnih oznaka) u nacionalnom postupku registracije;
- utvrđuje razloge za odbijanje/djelomično odbijanje prijave dizajna i zemljopisnih oznaka u nacionalnom postupku registracije kao i međunarodnih registracija industrijskog dizajna za koje je zatraženo proširenje na Republiku Hrvatsku;
- izrađuje nacрте obavijesti o preliminarnom odbijanju/djelomičnom odbijanju prijave industrijskog dizajna i zemljopisne oznake te nacрте rješenja o odbijanju zaštite međunarodnih registracija industrijskog dizajna;
- izrađuje nacрте rješenja o priznanju ili konačnom odbijanju zahtjeva za priznanje industrijskog dizajna i zemljopisne oznake;
- vodi upravni postupak i izrađuje nacрте rješenja u upravnoj stvari povodom prijave za registraciju industrijskog dizajna i zemljopisne oznake, vodi brigu o rokovima u tim postupcima;
- provjerava uplate upravnih pristojbi i naknada troškova, ispituje dokaze i druge navode iz očitovanja stranaka;
- priprema i provjerava podatke za objavu industrijskog dizajna i zemljopisne oznake u službenom glasilu Zavoda;
- provjerava prethodno provedeni postupak formalnog ispitivanja, te nadzire točnost podataka iz prijave industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka i verificira stanje u Registru;
- pretražuje baze podataka o prijavama i registracijama industrijskog dizajna temeljem zahtjeva stranke, te izrađuje odgovarajuće dizajnerske analize;
- izrađuje dizajnerske analize, uključujući procjenu postojanja novosti i individualnog karaktera za potrebe provođenja postupka za proglašenje ništavim industrijskog dizajna;
- nadzire efikasnost i unapređuje poslovne procese u Sektoru;
- priprema i po potrebi sudjeluje u stručnim raspravama;
- predlaže, organizira i koordinira aktivnosti vezane uz sudjelovanje Zavoda u provedbi projekata EUIPO-a i drugih međunarodnih projekata iz područja industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka;
- sudjeluje u provedbi stručnih projekata EUIPO-a i drugih međunarodnih projekata iz područja industrijskog dizajna;
- prati pravnu stečevinu Europske unije u području industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka, te stručno područje zaštite industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka u međunarodnim okvirima;
- promiče stručno područje industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka u okviru promotivnih aktivnosti Zavoda;
- surađuje s nacionalnim, regionalnim i međunarodnim organizacijama u području industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka, te sudjeluje u radu stalnih i povremenih radnih skupina i stručnih područja u području industrijskog dizajna i zemljopisnih oznaka;
- pruža stručnu pomoć strankama u postupku;
- obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

III.

Za radno mjesto Samostalni upravni referent za formalno ispitivanje i međunarodni postupak (red.br. 32.), 1 izvršitelj, zainteresirani službenici trebaju ispunjavati stručne uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij pravne struke,
- položen državni stručni ispit,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog te još jednog stranog jezika - francuskog, španjolskog, njemačkog ili talijanskog jezika,
- znanje rada na računalu.

Opis poslova:

- vodi upravni postupak i izrađuje nacрте rješenja iz područja ispitivanja formalno-pravnih uvjeta prijava žigova i dizajna u nacionalnom postupku i međunarodnom postupku;
- vodi upravni postupak i rješava o svim ostalim upravnim stvarima iz nadležnosti Odjela i po potrebi iz nadležnosti Službe;
- provjerava uplate upravnih pristojbi i naknada troškova, ispituje dokaze i druge navode iz očitovanja stranaka;
- nadzire točnost podataka iz prijave žiga i verificira stanja u Registru;
- prati usklađenost obrazaca izlaznih akata u upravnim stvarima iz nadležnosti Odjela sa nacionalnom, međunarodnom i regionalnom regulativom i predlaže poboljšanja ili izmjene takvih akata;
- predlaže unapređenja poslovnih procesa iz djelokruga Odjela i po potrebi iz djelokruga Službe;
- komunicira s Međunarodnim uredom WIPO-a po pitanju međunarodne registracije žigova i industrijskog dizajna, i drugih pitanja iz djelokruga svoga rada;
- prati pravnu stečevinu Europske unije u području žigova i industrijskog dizajna, te stručno područje zaštite žigova i industrijskog dizajna u međunarodnim okvirima;
- priprema i po potrebi sudjeluje u stručnim raspravama;
- surađuje s nacionalnim, regionalnim i međunarodnim organizacijama u području žigova i industrijskog dizajna, te sudjeluje u radu stalnih i povremenih radnih skupina i stručnih područja u području žigova i industrijskog dizajna ;
- sudjeluje u provedbi stručnih projekata EUIPO-a i drugih međunarodnih projekata iz područje žigova i industrijskog dizajna;
- pruža stručnu pomoć strankama u postupku;
- obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

IV.

Prijave na iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 15 dana od dana objave ovog poziva na web stranici Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo.

Uz prijavu za iskazivanje interesa potrebno je priložiti sljedeće dokumente (skenirane):

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome),
- presliku zadnjeg rješenja o rasporedu službenika odnosno ugovora o radu,
- dokaz o znanju engleskog te još jednog stranog jezika - francuskog, španjolskog, njemačkog ili talijanskog jezika,

IV.

Prijave se podnose putem elektroničke pošte na adresu: nino.cvitan@dziv.hr s naznakom: Prijava – iskazivanje interesa za premještaj u Državni zavod za intelektualno vlasništvo.

V.

Odabir kandidata koji će biti pozvani na razgovor (intervju) bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnog interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata u odnosu na potrebe radnih mjesta.



DOSTAVITI:

1. Ministarstvu uprave putem e-mail adrese: zaposljavanje@uprava.hr
2. pismohrana, ovdje

NA